

Số: /SYT-VP

Cà Mau, ngày tháng 5 năm 2026

V/v triển khai Kế hoạch số 264/KH-UBND
ngày 15/5/2026 của Chủ tịch Ủy ban
nhân dân tỉnh Cà Mau

Kính gửi:

- Trưởng các phòng thuộc Sở;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Kế hoạch số 264/KH-UBND ngày 15/5/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau về triển khai thực hiện Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh Cà Mau;

Sở Y tế yêu cầu Thủ trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở triển khai thực hiện một số nội dung trọng tâm sau:

1. Tổ chức quán triệt, tuyên truyền

- Tiếp tục quán triệt, triển khai nghiêm túc các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; đồng thời, triển khai có hiệu quả về mục đích, yêu cầu, nhiệm vụ, giải pháp tại Kế hoạch số 264/KH-UBND ngày 15/5/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến pháp luật trong công chức, viên chức và người lao động nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm trong thực thi công vụ.

2. Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu

- Thủ trưởng các đơn vị trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo và chịu trách nhiệm về công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo tại đơn vị.

- Tập trung giải quyết kịp thời các vụ việc thuộc thẩm quyền, nhất là các vụ việc phức tạp, kéo dài, có nguy cơ phát sinh khiếu kiện đông người, vượt cấp.

- Tăng cường đối thoại, giải thích, vận động công dân chấp hành quyết định đã có hiệu lực pháp luật.

3. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số

- Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp công dân, quản lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Thực hiện nhập, cập nhật đầy đủ dữ liệu vào hệ thống cơ sở dữ liệu về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.

- Từng bước triển khai mô hình tiếp công dân trực tuyến phù hợp điều kiện thực tế của đơn vị.

4. Nâng cao chất lượng đội ngũ

- Bố trí cán bộ có năng lực, kinh nghiệm thực hiện công tác tiếp công dân, xử lý đơn.

- Quan tâm đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ; đảm bảo chế độ, chính sách cho cán bộ làm công tác này.

5. Tổ chức thực hiện và chế độ báo cáo

- Các đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ xây dựng Kế hoạch triển khai cụ thể tại đơn vị mình.

- Thực hiện nghiêm chế độ tiếp công dân định kỳ, đột xuất theo quy định.

- Báo cáo kết quả thực hiện về Sở Y tế (*qua Văn phòng Sở*) **trước ngày 10/12 hằng năm** để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

6. Giao nhiệm vụ

- Giao Văn phòng Sở chủ trì, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Công văn này; tổng hợp, tham mưu báo cáo theo quy định.

- Các phòng, đơn vị liên quan phối hợp thực hiện.

Sở Y tế yêu cầu Thủ trưởng các phòng, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo về Sở Y tế để được hướng dẫn./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Thanh tra tỉnh (báo cáo);
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, VP (VRB).

Nguyễn Chí Thanh